Angel Tour & Organizer Co., Ltd.
66/31 Moo 7, Bangmanenang, Bangyai, Nonthaburi 11140
Tax ID : 0125551006637
02-926-3508-9, 02-903-1406
angeltour.organizer@gmail.com
Angel Tour
www.angeltourthailand.com
LINE @angeltour

Emirates

UIEU 014

# SCANDINAVIA 4 COUNTRIES

## ฟินแลนด์ สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก 10 วัน 7 คืน

ราคาเริ่มต้น **99,900**

ล่องเรือสำราญข้ามประเทศ 2 คืน

**VIKING LINE**

เฮลซิงกิ-สต็อกโฮล์ม

**Go Nordic Cruise Line**

ออสโล-โคเปนเฮเก้น

**4 เมืองหลวง กลุ่มสแกนดิเนเวีย**

เฮลซิงกิ เมืองโประโว่ จัตุรัสเซเนท สต็อกโฮล์ม พิพิธภัณฑ์เรือวาซา แกมล่าสแตน ปราสาทเออเรบรู เมืองออสโล อุทยานฟร็อกเนอร์ ถนนคาร์ลโยฮันส์เกท โคเปนเฮเก้น พระราชวังอมาเลียนบอร์ก พระราชวังโรเซนบอร์ก และสถานที่อื่นๆ

ราคารวมทุกอย่าง ยกเว้นค่าทิป

ฟรี น้ำหนักกระเป๋า 30 กก. | โรงแรมที่พัก 4 ดาว | บริการอาหาร 20 มื้อ | เมนูพิเศษ Scandinavian Buffet 2 มื้อ บริการอาหารไทย 1 มื้อ | 10 ท่าน การรับรองออกเดินทาง

วันเดินทาง 2570

21-30 ม.ค. , 11-20 ก.พ.
10-19 มี.ค. , 8-17 เม.ย.
29 เม.ย.-8 พ.ค. 2570

| DAY | ITINERARY | MEALS | | |
|---|---|---|---|---|
| | | BF | L | D |
| 1 | กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ | × | × | × |
| 2 | สนามบินดูไบ-สนามบินเมืองเฮลซิงกิ-เมืองโประโว่ | × | × | √ |
| 3 | เมืองเฮลซิงกิ-จัตุรัสเซเนท-มหาวิหารอุสเพนสกี-ตลาดเก่า<br>เรือสำราญ VIKING LINE (ค้างคืนบนเรือ) | √ | √ | √ |
| 4 | สต็อกโฮล์ม-เข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา-แกมล่าสแตน | √ | √ | √ |
| 5 | สต็อกโฮล์ม-ปราสาทเออเรบรู-เมืองออสโล | √ | √ | √ |
| 6 | ออสโล-อุทยานฟร็อกเนอร์-ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน<br>ออสโลโอเปร่าเฮ้าส์ | √ | √ | √ |
| 7 | เมืองออสโล-ถนนคาร์ลโยฮันส์เกท<br>เรือสำราญ GO NORDIC CRUISE LINE (ค้างคืนบนเรือ) | √ | √ | √ |
| 8 | โคเปนเฮเก้น-อมาเลียนบอร์ก-โรเซนบอร์ก-ถนนสตรอยก์ | √ | √ | √ |
| 9 | ลิตเติ้ลเมอร์เมด-น้ำพุเกฟิออน-ย่านนูฮาวน์-สนามบิน | √ | × | × |
| 10 | สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ | × | × | × |

| วันเดินทาง | กรุ๊ปไซส์ | ราคาต่อท่าน | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| 21-30 ม.ค. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 99,900 | 28,000 | |
| 11-20 ก.พ. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 109,900 | 28,000 | |
| 10-19 มี.ค. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 99,900 | 28,000 | |
| 8-17 เม.ย. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 119,900 | 28,000 | เทศกาลสงกรานต์ |
| 29 เม.ย.-8 พ.ค. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 109,900 | 28,000 | ช่วงวันแรงงาน |

**ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช้เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์**
**กรณีจอยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตั๋วเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที่**

## วันที่หนึ่ง กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ (-/-/-)

**22.00 น.** คณะเดินทางพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ **อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 9 แถว T สายการบินเอมิเรตส์ แอร์ไลน์ (EK)** เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้

## วันที่สอง สนามบินสุวรรณภูมิ-ดูไบ-สนามบินเมืองเฮลซิงกิ-เมืองโประโว่ (-/-/D)

01.55 น. **ออกเดินทางสู่ เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK385 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

04.45 น. เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** แวะเปลี่ยนเครื่อง

08.45 น. ออกเดินทางสู่ **เมืองเฮลซิงกิ ประเทศฟินแลนด์** โดยสายการบินเอมิเรตส์

เที่ยวบินที่ EK167 (🍽 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

**14.55 น.** เดินทางถึง **สนามบินเมืองเฮลซิงกิ ประเทศฟินแลนด์** หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองโปรโว่ (Porvoo)** เป็นหนึ่งในเมืองที่เก่าแก่ที่สุดในประเทศฟินแลนด์ ตั้งอยู่ห่างจากกรุงเฮลซิงกิไปทางตะวันออกเฉียงเหนือประมาณ 50 กิโลเมตร เมืองนี้มีชื่อเสียงในเรื่องของเมืองเก่าที่สวยงามและมีเสน่ห์ด้วยอาคารไม้สีสันสดใสที่ตั้งอยู่ริมแม่น้ำ Porvoonjoki นอกจากนี้ยังมีประวัติศาสตร์ที่สำคัญในด้านวัฒนธรรมและการค้าอีกด้วย นำท่านเที่ยวชม **ย่านเมืองเก่าเมืองโปรโว่** ชมบ้านเรือนไม้สีพาสเทลและตรอกซอยแคบๆ ที่ให้บรรยากาศย้อนยุค

**ค่ำ** 🍽 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเข้าสู่ที่พัก *Clarion Hotel Aviapolis หรือเทียบเท่า*

## วันที่สาม เมืองเฮลซิงกิ-จัตุรัสเซเนท-มหาวิหารอุสเพนสกี-ตลาดเก่า-เรือสำราญ VIKING LINE (B/L/D)

**เช้า** 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางเข้าสู่ **เมืองเฮลซิงกิ (Helsinki)** เมืองหลวงของประเทศฟินแลนด์ ตั้งอยู่ริมชายฝั่งทะเลบอลติก โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมที่ผสมผสานระหว่างความคลาสสิกและความทันสมัยได้อย่างลงตัว เมืองแห่งนี้มีบรรยากาศเงียบสงบ สะอาด และเป็นระเบียบสะท้อนเอกลักษณ์ของวิถีชีวิตแบบนอร์ดิกได้อย่างชัดเจน จากนั้นนำท่านถ่ายรูป **Helsinki Cathedral โบสถ์สีขาวประจำเมือง** เป็นโบสถ์ศาสนาคริสต์นิกายลูเธอร์รัน (Lutheran) ของฝ่ายโปรเตสแตนต์ สร้างด้วยสถาปัตยกรรมแบบนีโอคลาสสิก แล้วเสร็จในช่วงกลางศตวรรษที่ 19 และถวายให้กับพระเจ้าซาร์นิโคลัสที่ 1 ของรัสเซีย นำท่านเดินชม **จัตุรัสเซเนท หรือ เซเนทสแควร์ (Senate**

**Square)** จัตุรัสกลางเมืองของเฮลซิงกิ ที่มี อนุสาวรีย์พระเจ้าอเล็กซานเดอร์ที่ 2 ประดิษฐานไว้อย่างโดดเด่นใจกลางจัตุรัส เพื่อรำลึกถึงการนำพาให้เกิดการปฏิรูปและนำไปสู่การเป็นอิสรภาพของฟินแลนด์จากจักรวรรดิรัสเซีย รายล้อมไปด้วยสถาปัตยกรรมเก่าแก่ที่สวยงามและยังเป็นจุดนัดพบที่มีชื่อเสียงและเป็นสถานที่จัดกิจกรรมใหญ่ๆ ของเมืองตลอดทั้งปี จากนั้นนำท่านถ่ายรูป**ด้านหน้า มหาวิหารอุสเพนสกี (Uspenski Cathedral)** มหาวิหารออร์โธดอกซ์ที่โดดเด่นด้วยอาคารอิฐสีแดงและยอดโดมสีทอง ตั้งอยู่บนเนินเขาใกล้ท่าเรือ สะท้อนอิทธิพลทางสถาปัตยกรรมและวัฒนธรรมที่เชื่อมโยงกับโลกตะวันออก จากนั้นนำท่านชม **ตลาด Old Market Hall** ที่มีสินค้าอาหารทะเลสดๆ อาทิ หอย ปลาแซลมอน ลองทานซาซิมิสดๆ รวมทั้งอาหารแห้งเพื่อซื้อเป็นของฝาก

**เที่ยง** 🍽 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้น **อิสระให้ท่านช้อปปิ้งบริเวณถนนเอสปลานาดิ (Esplanadi)** ย่านถนนคนเดินสำหรับนักช้อปที่ต้องไม่พลาดมาเยือน เป็นแหล่งช้อปปิ้งใจกลางเมือง ซึ่งมีทั้งสินค้าพื้นเมือง และห้างสรรพสินค้าสต๊อกแมนน์ห้างใหญ่ที่สุดในสแกนดิเนเวีย **ได้เวลานำท่านสู่ท่าเรือเพื่อลงเรือสำราญ Viking Line** กรุณาเตรียมกระเป๋าใบเล็กสำหรับค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกในการเดินทางของท่าน

**16.45 น.** **ออกเดินทางด้วยเรือสำราญ Viking Line สู่เมืองสต็อกโฮล์ม ประเทศสวีเดน** พักค้างคืนบนเรือสำราญ (ห้องพักแบบ seaside standard cabin) สัมผัสประสบการณ์การเดินทางข้ามทะเลบอลติก พร้อมเพลิดเพลินกับทัศนียภาพอันงดงามของหมู่เกาะน้อยใหญ่ที่เรียงรายอยู่ตลอดเส้นทาง ภายในเรือมีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ทั้งห้องพัก ห้องอาหาร ร้านค้า และร้านสินค้าปลอดภาษีซึ่งท่านจะสามารถเลือกซื้อสินค้าได้อย่างจุใจโดยไม่ต้องเร่งรีบ รวมถึงพื้นที่พักผ่อนให้ท่านได้ผ่อนคลายตลอดการเดินทาง

**ค่ำ** 🍽 บริการอาหารค่ำแบบ **“สแกนดิเนเวียนบุฟเฟ่ต์” ณ ภัตตาคารบนเรือสำราญ**

**พักค้างคืนบนเรือสำราญ** ROOM TYPE : seaside standard cabin

หลังจากนั้นให้ท่านได้พักผ่อนตามอัธยาศัย

## วันที่สี่ สต็อกโฮล์ม-พิพิธภัณฑ์เรือวาซา-แกมล่าสแตน-NK STOCKHOLM (B/L/D)

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารภายในเรือสำราญ

**10.00 น.** **เรือเทียบท่า ณ ชายฝั่งเมืองสต็อกโฮล์ม ประเทศสวีเดน** จากนั้นเที่ยวชม **กรุงสต็อกโฮล์ม เมืองหลวงของประเทศสวีเดน** ที่มีความสวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลกจนได้รับการขนานนามว่า **"ความงามบนผิวน้ำ" (Beauty on Water) หรือราชินีแห่งทะเลบอลติค** กรุงสต็อกโฮล์ม เป็นเมืองแห่งประวัติศาสตร์มาตั้งแต่ครั้งศตวรรษที่ 13 ศิลปะและสถาปัตยกรรมผสมผสานความทันสมัยของบ้านเมือง ตึกรามบ้านช่องรวมทั้งปราสาทและราชวัง ตั้งอยู่ริมน้ำและตามเนินสูงต่ำ จึงทำให้สต็อกโฮล์มเป็นเมืองที่สวยที่สุดแห่งหนึ่งในโลก

จากนั้นนำท่าน **เข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา** ซึ่งตั้งโชว์เรือรบโบราณที่กู้ขึ้นมาได้จากที่ใต้ทะเลและยังคงสภาพที่สมบูรณ์ จัดเป็นพิพิธภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงที่สุดแห่งนึงในสต็อคโฮล์มเรือวาซานั้นสร้างขึ้นเมืองปี ค.ศ.1628 เพื่อให้เป็นเรือรบที่ใหญ่ที่สุด โดยบรรทุกปืนใหญ่ถึง 64 กระบอก แต่เพียงวันแรกที่ออกเดินทางได้ประมาณ 500 เมตร เรือก็จมลงสู่ใต้ทะเลลึก 35 เมตร และในศตวรรษที่ 20

**เที่ยง** บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร นำท่านสู่ **แกมล่าสแตน ย่านเมืองเก่าแก่ที่สุด** ปัจจุบันยังทิ้งร่องรอยแห่งความเป็นเมืองแห่งยุคกลาง และยังเป็นที่ตั้งของพระราชวังหลวง, รัฐสภา, มหาวิหาร, ตลาดหุ้น ตลอดจนกลุ่มอาคารพิพิธภัณฑ์รวมถึงยังเป็นมุมถ่ายรูปที่ต้องห้ามพลาดสำหรับนักท่องเที่ยวที่มาเยือนกรุงสต็อคโฮล์ม จากนั้นอิสระช้อปปิ้งที่ **NK Stockholm ห้างสรรพสินค้าระดับพรีเมียมใจกลางกรุงสตอกโฮล์ม** ที่รวบรวมสินค้าแบรนด์ชั้นนำทั้งแฟชั่น เครื่องสำอาง ของใช้ และของฝากไว้อย่างครบครัน ภายในตกแต่งอย่างหรูหรา ให้บรรยากาศการช้อปปิ้งที่สะดวกสบายและมีระดับ เหมาะสำหรับเลือกซื้อสินค้าคุณภาพหรือของฝากจากสวีเดนตามอัธยาศัย

**ค่ำ** บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเข้าสู่ที่พัก *Best Western Royal Star Hotel หรือเทียบเท่า*

## วันที่ห้า สต็อกโฮล์ม-ปราสาทเออเรบรู-เมืองออสโล (B/L/D)

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเออเรบรู (Örebro)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง เมืองสำคัญทางตอนกลางของประเทศสวีเดน โดดเด่นด้วยประวัติศาสตร์อันยาวนาน สถาปัตยกรรมเก่าแก่ และบรรยากาศเมืองที่ผสมผสานความคลาสสิกเข้ากับวิถีชีวิตสมัยใหม่ได้อย่างลงตัว จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **ปราสาทเออเรบรู (Örebro Castle)** ปราสาทเก่าแก่ที่ตั้งตระหง่านอยู่บนเกาะเล็ก ๆ กลางแม่น้ำสวาร์ตัน มีประวัติศาสตร์ยาวนานหลายศตวรรษ โดยมีจุดเริ่มต้นจากป้อมปราการในยุคกลาง ก่อนจะได้รับการปรับปรุงและพัฒนาให้กลายเป็นปราสาทที่มีรูปลักษณ์สง่างาม โดดเด่นด้วยหอคอยทรงกลมและกำแพงหินที่สะท้อนกลิ่นอายของสถาปัตยกรรมยุโรปโบราณ ปัจจุบันปราสาทแห่งนี้ถือเป็นหนึ่งในแลนด์มาร์กสำคัญของเมือง

**เที่ยง** บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองออสโล เมืองหลวงของประเทศนอร์เวย์** เป็นเมืองที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกแทนที่โตเกียว ออสโลตั้งอยู่ขอบด้านเหนือของอ่าวฟยอร์ด ระหว่างเส้นทางท่านจะได้พบกับสภาพของธรรมชาติที่แปลกใหม่ ซึ่งเป็นธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ เต็มไปด้วยทุ่งหญ้าเขียวขจีในบรรยากาศฤดูร้อนของสแกนดิเนเวีย ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4-5 ชั่วโมง

**ค่ำ** บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเข้าสู่ที่พัก *Scandic Helsfyr หรือเทียบเท่า*

**วันที่หก เมืองออสโล-อุทยานฟร็อกเนอร์-ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน-ออสโลโอเปร่าเฮ้าส์ (B/L/D)**

**เช้า** บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเที่ยวชม **อุทยานฟร็อกเนอร์ หรือ Vigeland Park** เป็นสวนสาธารณะที่มีชื่อเสียงในเมืองออสโล เป็นสวนที่จัดแสดงงานประติมากรรมของศิลปินชื่อดังชาวนอร์เวย์ชื่อ Gustav Vigeland ซึ่งประกอบไปด้วยงานประติมากรรมมากกว่า 200 ชิ้น ซึ่งเน้นที่ศิลปะที่เป็นธรรมชาติและมนุษย์ทำให้ Frogner Park เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจอย่างมากในออสโล

**เที่ยง** บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน (HolmenKollen Jump Ski Arena)** ตั้งอยู่ในเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เป็นหนึ่งในสถานที่ที่มีชื่อเสียงในวงการสกีกระโดด มีประวัติยาวนานและเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในการแข่งขันสกีกระโดดและการแข่งขันกีฬาฤดูหนาวอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีพิพิธภัณฑ์เกี่ยวกับกีฬาและศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ของการสกีกระโดดให้ผู้เยี่ยมชมได้ศึกษาด้วย นำท่านถ่ายรูป **Operahuset**

**ในออสโล (Oslo Opera House)** เป็นสถาปัตยกรรมที่มีความเป็นเอกลักษณ์อย่างมาก สร้างบนพื้นที่แหลมที่สวยงามของกรุงออสโล ทุกท่านจะได้ประสบการณ์ที่สะท้อนถึงความงดงามของการเชื่อมต่อระหว่างศิลปะและธรรมชาติได้อย่างไม่มีขีดจำกัด

**ค่ำ** 🍽 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร
นำท่านเข้าสู่ที่พัก *Scandic Helsfyr หรือเทียบเท่า*

## วันที่เจ็ด เมืองออสโล-ศาลาว่าการเมืองออสโล-ถนนคาร์ลโยฮันส์เกท-เรือสำราญ GO NORDIC CRUISE LINE (B/L/D)

**เช้า** 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านนอก **ปราสาท Akershus** งานสถาปัตยกรรมอันเก่าแก่ในยุคเรอเนสซองค์ และนำคณะถ่ายรูป **ศาลาว่าการเมืองออสโล** ซึ่งสร้างด้วยสถาปัตยกรรมที่สวยงามด้วยลักษณะของอาคารหอคอยคู่ ตั้งอยู่บริเวณริมแม่น้ำ ซึ่งรายล้อมด้วยอาคารที่สวยงามริมออสโลฟยอร์ด

**เที่ยง** 🍽 บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคาร จากนั้นอิสระให้ท่านได้เดินเล่นที่ **ถนนคาร์ลโยฮันส์เกท (Karl Johans gate)** ถนนสายหลักที่คึกคักที่สุดของกรุงออสโล รายล้อมด้วยร้านค้า ร้านอาหาร คาเฟ่ และแบรนด์สินค้าชั้นนำมากมาย ตลอดสองข้างทางยังเต็มไปด้วยอาคารสวยงามและสถานที่สำคัญของเมือง เหมาะสำหรับการเดินชมบรรยากาศเมือง พร้อมเลือกซื้อสินค้าและของฝากตามอัธยาศัย

**ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่ท่าเรือเพื่อลงเรือสำราญ Go Nordic Crusieline** กรุณาเตรียมกระเป๋าใบเล็กสำหรับค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกในการเดินทางของท่าน

**16.30 น.** **ออกเดินทางด้วยเรือสำราญ Go Nordic Cruise line สู่เมืองโคเปนเฮเก้น** พักค้างคืนบนเรือสำราญ (ห้องพักแบบ sea view cabin) ภายในเรือสำราญท่านจะได้พบกับบรรยากาศน่าตื่นเต้น นอกจากนี้ท่านจะได้พบกับกิจกรรมต่างๆ ที่จะได้ทำให้ท่านได้รับความเพลิดเพลินตลอดเวลาที่อยู่บนเรือสำราญลำนี้ อาทิเช่น ดิสโก้เธค สำหรับผู้ที่มีใจรักการเต้นรำและแสงสี บาร์สำหรับผู้ที่มีใจรักการดื่ม ร้านสินค้าปลอดภาษีซึ่งท่านจะสามารถเลือกซื้อสินค้าได้อย่างจุใจโดยไม่ต้องเร่งรีบใด ซึ่งสินค้าที่ท่านจะได้พบเป็น สินค้าที่ปลอดภาษีเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ยังมีร้านขาย เสื้อผ้าแฟชั่นที่มีชื่อเสียงให้ท่านได้เลือกซื้ออย่างจุใจ

**ค่ำ** 🍽 บริการอาหารค่ำแบบ **“สแกนดิเนเวียนบุฟเฟ่ต์” ณ ภัตตาคารบนเรือสำราญ**

**พักค้างคืนบนเรือสำราญ** ROOM TYPE : sea view cabin

หลังจากนั้นให้ท่านได้พักผ่อนตาม อัธยาศัย

## วันที่แปด โคเปนเฮเก้น-ปราสาทโรเซนบอร์ก-อมาเลียนบอร์ก-ถนนสตรอยก์ (B/L/D)

**เช้า** 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารภายในเรือสำราญ

**10.00 น.** **เรือเทียบท่า ณ ชายฝั่งกรุงโคเปนเฮเก้น ประเทศเดนมาร์ก** จากนั้นนำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านหน้า **พระราชวังอมาเลียนบอร์ก (Amalienborg Palace)** เป็นที่ประทับของราชวงศ์เดนมาร์กนับตั้งแต่ ค.ศ. 1794 ตกแต่งแบบสไตล์ร็อคโคโค ตรงกลางมีพระรูปทรงม้าของพระเจ้าเฟรดเดอริกที่ 4 ปีกด้านหนึ่งของพระราชวังเป็นพิพิธภัณฑ์ห้องหับต่างๆ ที่เคยเป็นพำนักของราชวงศ์ในช่วงปี ค.ศ. 1863-1947

**เที่ยง** บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านหน้า **ปราสาทโรเซนบอร์ก** พระราชวังฤดูร้อนใจกลางเมืองโคเปนเฮเก้น เป็นพระราชวังที่มีอายุเก่าแก่กว่า 400 ปี โดยสถาปัตยกรรมของพระราชวังโรเซนเบิร์กนั้นได้รับอิทธิพลมาจากสถาปัตยกรรมรูปแบบเรอเนสซองส์ ซึ่งไฮไลท์สำคัญในการเข้าชมคือการชมเครื่องราชกกุธภัณฑ์ (The Crown Jewels) ของราชวงศ์เดนมาร์ก ซึ่งเป็นสมบัติล้ำค่าที่สุดที่จัดแสดงอยู่ที่นี่

จากนั้นนำท่านช้อปปิ้งสินค้าย่าน **วอล์คกิ้งสตรีท หรือ ถนนสตรอยก์** ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลกเริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มีสินค้าแบรนด์เนมชื่อดังจำนวนมากมายบนถนนเส้นนี้

**ค่ำ** บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก

*Scandic Hvidovre หรือเทียบเท่า*

## วันที่เก้า ลิตเติ้ลเมอร์เมด-น้ำพุเกฟิออน-นูฮาวน์-สนามบิน-ดูไบ (B/-/-)

**เช้า** 🍽 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **ลิตเติ้ลเมอร์เมด** เงือกน้อยสัญลักษณ์ของเมือง ซึ่งยังคงนั่งเศร้ารอเจ้าชายตามเนื้อเรื่องในเทพนิยายอันลือลั่นของนักเล่านิทานระดับโลก ฮันส์ คริสเตียน แอนเดอร์สัน โดยได้รับการสนับสนุนจาก บริเวอร์ จาคอบเซ่น เจ้าของมูลนิธิคาร์ลสเบิร์ก นำท่านถ่ายรูป **น้ำพุเกฟิออน** เทพธิดาผู้เสียสละกับบุตรชายที่ร่วมสร้างเกาะซีแลนด์ขึ้นมา

จากนั้นนำท่านเที่ยวชม **ย่านนูฮาวน์** ท่าเรือที่มีความสวยงามของอาคารที่มีสีสันสดใส เดิมเป็นท่าเรือพาณิชย์ที่ไว้สาหรับเรือจากทั่วทุกมุมโลกมาเทียบท่า บริเวณนี้จึงรายล้อมไปด้วย บาร์ คาเฟ่ และร้านอาหารสีสันสดใส ในช่วงฤดูร้อน นูฮาวน์ เป็นที่นิยมสาหรับวัยรุ่นชาวเดนมาร์กที่นิยมมานั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม อิสระให้ท่านเดินเล่นถ่ายรูปเก็บความทรงจำตามอัธยาศัย ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน

**14.45 น.** ✈ ออกเดินทางสู่ **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK152 (🍽 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

## วันที่สิบ สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ (-/-/-)

**00.10 น.** เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** แวะเปลี่ยนเครื่อง

**03.05 น.** ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 384 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

**12.05 น.** เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ

*ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์*

| วันเดินทาง | กรุ๊ปไซส์ | ราคาต่อท่าน | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|
| 21-30 ม.ค. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 99,900 | 28,000 | |
| 11-20 ก.พ. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 109,900 | 28,000 | |
| 10-19 มี.ค. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 99,900 | 28,000 | |
| 8-17 เม.ย. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 119,900 | 28,000 | เทศกาลสงกรานต์ |
| 29 เม.ย.-8 พ.ค. 2570 | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 109,900 | 28,000 | ช่วงวันแรงงาน |

**ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช้เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์**

**กรณีจอยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตั๋วเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที**

## อัตราค่าบริการที่รวมในรายการทัวร์

- **ตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ** โดยสายการบินเอมิเรตส์
- **โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว** ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- **ค่าธรรมเนียมเนียมในการยื่นวีซ่าแชงเก้น** (สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางประเทศไทย)
- **ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ** ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- **ค่ารถโค้ชปรับอากาศ** บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- **หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย**
  ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- **ค่าประกันอุบัติเหตุ**ระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด
  (ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- **ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%**

## อัตราค่าบริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 30 กก./ท่าน
- ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น (2 ยูโรx 8 วัน = 16 ยูโร )
- ค่าทิปหัวหน้าทัวร์คนไทย วันละ 100 x 10 วัน = 1,000 บาท

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ
เมื่อท่านทำการชำระมัดจำแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทระบุไว้

## เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

1. **ชำระมัดจำท่านละ 40,000 บาท** หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง

2. **ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)

3. **สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตั๋วโดยสารอื่นๆในการเดินทางเพื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตั๋วเครื่องบินหรือตั๋วโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

## เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป คืนเงินทั้งหมด (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง คืนมัดจำ 50% (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) ทางบริษัทจะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตั๋วเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยว ให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ

## หมายเหตุ

1. **บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่มีผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยินดีคืนเงินค่าบัตจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)

2. **หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

3. **ตั๋วเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตั๋วแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้
สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือที่นั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

4. **การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทเป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ

5. **โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องหักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก

6. **บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ

7. **เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯหรือตัวแทนของบริษัท จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆที่ทางบริษัทฯได้กำหนดไว้แล้ว**

# เงื่อนไขและข้อจำกัดความรับผิดชอบ

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการเดินทาง เส้นทางท่องเที่ยว ลำดับสถานที่เข้าชม โรงแรมที่พัก เที่ยวบิน หรือบริการอื่นใดตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เดินทาง และประโยชน์สูงสุดของคณะเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจเกิดจากสภาพอากาศ ภัยธรรมชาติ สภาพการจราจร การนัดหยุดงาน ข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ มาตรการด้านความปลอดภัยของสายการบิน หรือเหตุสุดวิสัยอื่นใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

บริษัทไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือผลกระทบที่เกิดจากเหตุการณ์อันอยู่นอกเหนืออำนาจควบคุมของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดขึ้นก่อนหรือระหว่างการเดินทาง อาทิ ภัยธรรมชาติ โรคระบาด การก่อการร้าย ความไม่สงบทางการเมือง การชุมนุม การจลาจล สงคราม ความขัดแย้งระหว่างประเทศ การปิดประเทศ การปิดสนามบิน การปิดน่านฟ้า การเปลี่ยนแปลงเส้นทางบิน การยกเลิกหรือล่าช้าของเที่ยวบิน รวมถึงมาตรการหรือคำสั่งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจส่งผลให้กำหนดการเดินทางต้องเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนเดิม

ในกรณีที่สายการบิน หน่วยงานด้านการบิน หรือหน่วยงานภาครัฐมีคำสั่งหลีกเลี่ยงพื้นที่เสี่ยง หรือปิดเส้นทางการบิน เนื่องจากสถานการณ์ด้านความมั่นคงและความปลอดภัย ซึ่งอาจส่งผลให้สายการบินต้องปรับเปลี่ยนเส้นทางบินเพิ่มเวลาการเดินทาง หรือยกเลิกเที่ยวบินบางส่วน บริษัทจะดำเนินการประสานงานและแก้ไขสถานการณ์ตามความเหมาะสม แต่ไม่สามารถรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากปัจจัยดังกล่าวได้

บริษัทไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัยดังกล่าว อาทิ ค่าอาหาร ค่าโรงแรม ค่าพาหนะ ค่าเปลี่ยนแปลงตั๋วเครื่องบิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้ในโปรแกรมท่องเที่ยว เว้นแต่จะมีการระบุเป็นลายลักษณ์อักษรจากบริษัท ผู้เดินทางมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของหนังสือเดินทาง วีซ่า เอกสารการเดินทาง และคุณสมบัติในการเข้าประเทศปลายทางด้วยตนเอง หากผู้เดินทางไม่สามารถเดินทางได้ เนื่องจากเอกสารไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ หรือไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ได้ชำระแล้วทุกกรณี

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและตัดสินใจในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอันกระทบต่อความปลอดภัยของผู้เดินทาง โดยถือว่าคำวินิจฉัยของบริษัทเป็นที่สุด ทั้งนี้เพื่อให้การเดินทางเป็นไปอย่างเหมาะสม ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เดินทางทุกท่าน

# คำแนะนำการเตรียมเอกสาร
# สำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น (NORWAY)

VISA SECTION
แผนกวีซ่า

ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าได้ร้องขอ
**อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์รับยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้**

## 1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

**หนังสือเดินทาง** (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stampเข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)

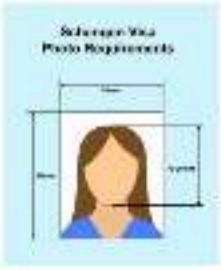
**ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้**

**หนังสือเดินทางเล่มเก่า**

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stampเข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

**ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า**
**หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณ์บนใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก** เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน
**สำหรับเด็ก** ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่เค้ายังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

## 2 เกี่ยวกับรูปถ่าย




**รูปถ่ายสี ฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น ขนาด กว้าง 3.5 ซม สูง 4.5 ซม. จำนวน 2 รูป**
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์
ไม่ยิ้มเห็นฟัน รูปถ่ายจะต้องครอบคลุมถึงศีรษะ และด้านบนของหัวไหล่
เห็นใบหน้า, หน้าผากและใบหูชัดเจน
โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

**ตัวอย่างรูปถ่าย**

## 3 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

**กรณีเจ้าของกิจการ**
**หลักฐานทางการค้า** ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)
พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ เตรียมอย่างใดอย่างนึงตามที่ระบุในข้อ 3.1 - 3.2
**3.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฯ** (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด ครบทุกหน้า
โดยมีชื่อผู้เดินทางเป็นกรรมการของบริษัท
**3.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า**
ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ

**กรณีพนักงานบริษัท**

**ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ**
จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)
ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้
*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง*
ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

**กรณีรับข้าราชการ**

**ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)**
โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นต์จริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้
ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต
และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มต้นงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้
*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง*
ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า
พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

**กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา**

**ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)**
ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต
และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น
มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)
มีลายเซ็นพร้อมตราประทับ ฉบับจริง ที่ออกจากจากสถาบันที่ศึกษาอยู่
โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)

**กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน**

**เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ , นายหน้า ฯลฯ**
**ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ** โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงาน
แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา
เช่น รูปถ่าย , สัญญาการว่าจ้าง , สัญญาซื้อ-ขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน
หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ท่านทำ

---

## 4 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน

**4.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

**4.1.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)**
ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่สม่ำเสมอ
รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุ อยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็นหลัก) มียอดเงิน คงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

**4.2 สำหรับผู้เดินทางที่ ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้

**4.2.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

โดยเป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน
และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน
โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร
ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า โดยมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร
(สถานฑูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก

**4.2.2 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน** โดยระบุสกุลเงิน EUR (ยูโร) ชื่อ-นามสกุล ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่าย และผู้ที่รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร

**4.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง**

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามีภรรยา เท่านั้น)

****โปรดทราบ ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ท่านยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเองด้วย****
และสำหรับผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงิน ( BANK STATEMENTและ BANK CERTIFICATE) ของตนเอง
เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

**ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดยโอนเข้า หรือ ถอนออกก่อนล่วงหน้า 1 วัน
แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป
ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชียอดสุดท้ายต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า
เช่น หากท่านได้คิวยื่นวีซ่าวันที่ 15 พ.ย. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 1 พ.ย. เป็นต้น

## 5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

**ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร**
และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา**
ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง**
ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ
ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร
มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ
ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา**
ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ
ลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร
มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ
ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)
เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม**
ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว**
เอกสารคำสั่งศาลกฤษฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ
พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย
จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

**หมายเหตุ** เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว
ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้
นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณีเอกสารให้เรียบร้อยก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัทก่อร์

---

## 6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีหม้าย) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

## ข้อมูลเพิ่มเติม

**ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด**
ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)
วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาสแกนลายนิ้วมือและยื่นเอกสารด้วยตัวเอง
(จะมีเจ้าหน้าคอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

**รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม**
หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯได้

**เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง**
เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

**หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย**
และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

**กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว**
ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน
เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร**
และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

# TRAVEL TIPS

**ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลในรูปแบบ VDO**

- ยื่นวีซ่าเชงเก้น ต้องเตรียมเอกสารอะไรบ้าง

# ใบกรอกข้อมูลผู้ขอวีซ่าเชงเก้น

VISA SECTION
แผนกวีซ่า

ข้อมูลนี้ใช้เพื่อนัดหมายคิววีซ่ากับสถานทูต ไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้ โปรดระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน
เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง **คำถามเป็นภาษาไทย เพื่อให้ท่านเข้าใจง่าย แต่กรุณาตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

**ชื่อโปรแกรมการเดินทาง** _____

**วันที่เดินทาง** _____

ชื่อ–สกุล ผู้เดินทาง (ภาษาไทย) : _____

ชื่อ–สกุล ผู้เดินทาง (ภาษาอังกฤษ) : _____

วัน / เดือน / ปี เกิด : ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (D D M M Y Y) สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) : _____

สัญชาติปัจจุบัน : _____ สัญชาติโดยกำเนิด หากต่างปัจจุบัน : _____

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ : _____

รหัสไปรษณีย์ : _____

เบอร์โทรศัพท์ : _____ โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

อีเมล : _____

สถานภาพ : ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน) ☐ หม้าย ☐ หย่า

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา : _____

ที่อยู่ที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา : _____

เบอร์โทรศัพท์ : _____ โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

ตำแหน่งงาน : _____ รายได้ต่อเดือน : _____

รายได้ประจำอื่นๆ ถ้ามีโปรดระบุ : _____ แหล่งที่มาของรายได้ประจำอื่นๆ : _____

ชื่อ–สกุล บิดา : _____

ชื่อ–สกุล มารดา : _____

ชื่อ–สกุล คู่สมรส : _____

วัน / เดือน / ปี เกิด คู่สมรส : ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (D D M M Y Y) สัญชาติของคู่สมรส : _____

**ท่านเคยได้รับวีซ่าเชงเก้นที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปี**

☐ **เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่** ..... **ถึงวันที่** .....

(กรณีตอบว่าเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น) ท่านเคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้น

☐ เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ ☐ ไม่เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ

☐ **ไม่เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น**

**ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่**

☐ **เคย โปรดระบุเหตุผลในการปฏิเสธ** .....

☐ ไม่เคย

## ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

☐ **ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง**

☐ **มีผู้อื่นออกให้** โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ _____

ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ _____

ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ _____

การอนุมัติวีซ่าเป็นอุดหนุนของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่ส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้นทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและทอดบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น